

Projekt umowy

zawarta w dniu2022r. pomiędzy:

Bielskim Centrum Psychiatrii - Olszówka w Bielsku-Białej ul. Olszówka 102, NIP: 5471756504, REGON: 001270180 wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000126705, dla którego akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowanym przez – p.o. Dyrektora Izabelę Dydo-Konior, zwanym dalej Udzielającym Zamówienia

a

.....
reprezentowanym przez – zwanym w dalej Przyjmującym Zamówienie

§1 PRZEDMIOT UMOWY

Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje zlecenie udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach programu pilotażowego w centrum zdrowia psychicznego w komórkach organizacyjnych Przyjmującego zamówienia w zakresie świadczeń psychiatrycznych dla dorosłych w *Poradni Zdrowia Psychicznego dla Dorosłych*, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018r. (zm. Dz.U. z 2022 r. poz. 2079) w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego oraz Zarządzeniem Prezesa NFZ w sprawie określenia warunków zawierania umów i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień.

§2 MIEJSCE UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

1. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych będzie:(odpowiednio do części I i/lub II).
2. Świadczenia realizowane będą w pomieszczeniach Przyjmującego zamówienie z użyciem należącego do niego urządzeń, sprzętu i materiałów medycznych (wymienionych w załącznik nr 1 do niniejszej umowy)
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykorzystywania wyłącznie materiałów i sprzętu dopuszczonego do użytku, zapewniającego bezpieczeństwo, posiadających odpowiednie atesty i certyfikaty, o dobrej jakości użytkowej.
4. Pomieszczenia w których udzielane będą świadczenia winny spełniać wszystkie normy z zakresu BHP i PPOŻ.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2-4. W razie gdyby jakakolwiek osoba trzecia wystąpiła przeciwko Udzielającemu zamówienie z jakimkolwiek roszczeniem, mającym związek z niedopełnieniem tych obowiązków przez Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie podejmie wszelkie starania aby zwolnić Udzielającego zamówienie z długu, a jeżeli to nie nastąpi - pokryje wszelkie roszczenia jakie w związku z tym zostaną skierowane do Udzielającego zamówienia.

§3 HARMONOGRAM UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych o których mowa w §1 niniejszej umowy w dniach i godzinach określonych w harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wprowadzenie zmian do harmonogramu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości świadczeń rozumianej jako udzielanie świadczeń zgodnie z przyjętym harmonogramem, bez przerw i przestojów.

§4 PERSONEL

1. Świadczenia będą realizowane przez personel medyczny, wymieniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w wymiarze tam wskazanym, na warunkach przewidzianych w niniejszej umowie.
2. W przypadku zmiany wymiaru zatrudnienia lub rozwiązania bądź wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego Przyjmującego zamówienie z osobami, wymienionymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy lub utraty przez taką osobę lub osoby wymaganych kwalifikacji, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienie najpóźniej w dniu poprzedzającym ich powstanie albo w przypadkach losowych,

niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia oraz zatrudnić osobę bądź osoby w celu uzupełnienia składu personelu, zgodnie z wymiarem zatrudnienia i kwalifikacjami, przewidzianymi w ww. załączniku. Powiadomienie powinno nastąpić na piśmie i drogą elektroniczną na adres bcp@psychiatria.bielsko.pl.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poszerzenia składu personelu wymienionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w przypadku gdyby doszło do zwiększenia wymagań w tym zakresie, przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązujących lub zarządzeniach NFZ i niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienia. Powiadomienie powinno nastąpić na piśmie i drogą elektroniczną na adres bcp@psychiatria.bielsko.pl.

4. Personel Przyjmującego zamówienie pozostaje pod jego bezpośrednim nadzorem. Zawarcie niniejszej umowy nie wpływa na stosunki pracy nawiązane pomiędzy Przyjmującym zamówienie, a jego pracownikami. Przyjmujący zamówienie jest wyłącznie odpowiedzialny za spełnianie względem członków swojego personelu obowiązków z zakresu BHP oraz wszystkich innych obowiązków, w tym obowiązków podatkowych i składowych.

5. Przyjmujący Zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy w szczególności:

- 1) posiadanie przez członków jego personelu aktualnych szkoleń w zakresie BHP i innych wymaganych przepisami prawa, a także aktualnych badań profilaktycznych,
- 2) odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej.

§5 WARUNKI WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy medycznej oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny na podstawie i w granicach obowiązującego prawa, a w szczególności dotyczącego sposobu udzielania świadczeń medycznych, praw pacjenta, postępowania z dokumentacją medyczną, ochrony danych osobowych.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż spełnia warunki określone dla świadczeniodawców w przepisach powszechnie obowiązujących, zarządzeniach Prezesa NFZ i w warunkach zawierania umów w tym wynikające z:
 - a) ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (dalej „ustawa o świadczeniach”),
 - b) rozporządzenia ministra właściwego ds. zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień, wydanego na podstawie art. 31d ustawy o świadczeniach,
 - c) rozporządzenia ministra właściwego ds. zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego,
 - d) zarządzenia prezesa NFZ w sprawie określenia warunków zawierania umów i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień,
 - e) zarządzenia prezesa NFZ w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w ramach programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego,
 - f) ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej stanowiących załącznik do rozporządzenia ministra właściwego do spraw zdrowia, wydanego na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy o świadczeniach oraz zobowiązuje się, iż przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy będzie powyższe warunki spełniał.
3. Przyjmujący zamówienie zapewnia dysponowanie odpowiednim sprzętem i wyposażeniem zgodnie z przepisami, a w razie zmiany wymogów prawnych w tym zakresie zobowiązuje się dostosować do tych wymogów i niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienia – drogą elektroniczną na adres bcp@psychiatria.bielsko.pl.
4. Pacjenci będą kierowani do Przyjmującego zamówienie za pośrednictwem Punktów zgłoszeniowo-koordynacyjnych Udzielającego zamówienie.
5. Pośrednictwo Punktu nie jest wymagane w przypadku pacjentów kontynuujących proces leczenia w warunkach ambulatoryjnych. Przez kontynuację procesu leczenia rozumie się ponowne udzielanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń na rzecz danego pacjenta w warunkach ambulatoryjnych jeżeli od ostatniego udzielonego świadczenia na rzecz tego pacjenta w warunkach ambulatoryjnych nie upłynął rok.
6. Pacjenci Przyjmującego zamówienie wymagający zmiany formy leczenia z ambulatoryjnej na stacjonarną lub dzienną powinni zostać skierowani do Udzielającego zamówienie lub bezpośrednio do Przyjmującego zamówienie jeżeli na podstawie umowy z Udzielającym zamówienie realizuje on również świadczenia w warunkach dziennych.
7. Ust. 6 nie stosuje się w przypadku skierowań do podmiotów wyszczególnionych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 maja 2018 r. w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego.

8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Udzielającym zamówienie i dochowania należytej staranności celem zapewnienia świadczeń zarówno pacjentom kontynuującym proces leczenia, jak i pacjentom, którzy wymagają udzielenia świadczeń z zakresu objętego pilotażem po raz pierwszy.
9. Przyjmujący zamówienie ma prawo kierowania pacjentów do oddziału dziennego Przyjmującego zamówienie, jeżeli Przyjmujący zamówienie realizuje świadczenia, w takich warunkach.
10. Planowane skierowania do ZOL muszą zostać uzgodnione z Udzielającym zamówienia – na piśmie lub drogą e-mail na adres: bcp@psychiatria.bielsko.pl.
11. Przyjmujący zamówienie w zakresie świadczeń psychiatrycznych realizowanych w warunkach ambulatoryjnych zapewnia pacjentom :
 - 1) świadczenia terapeutyczne;
 - 2) niezbędne badania diagnostyczne;
 - 3) leki niezbędne w stanach nagłych;
 - 4) działania edukacyjno-konsultacyjne dla rodzin.
12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prawidłowego prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenia wynikającej z przepisów prawa sprawozdawczości statystycznej.
13. Udostępnianie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie odbywa się zgodnie z przepisami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz innych aktów prawnych obowiązujących w tym zakresie oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Udzielającemu zamówienia każdego konfliktu i każdego innego faktu przeszkadzającego, utrudniającego lub uniemożliwiającego należyte wykonywanie postanowień niniejszej umowy.
15. Przyjmujący Zamówienie bezwarunkowo zobowiązuje się do:
 - 1) poddania się kontroli NFZ na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy z NFZ,
 - 2) poddania się kontroli Udzielającego Zamówienie, NFZ oraz innych uprawnionych organów i osób m. in. w poniższym zakresie:
 - a) udzielania i zabezpieczania świadczeń zdrowotnych,
 - b) gospodarki lekami,
 - c) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej i statystycznej w tym szczególnie związanej z rozliczeniami z NFZ.
 - 3) w razie skarg i zażaleń złożonych przez pacjentów Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przyjąć skargę lub zażalenie i niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienie wraz z pisemnym stanowiskiem Udzielającego zamówienie co do zarzutów i wniosków pacjenta.
16. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej m. in. za szkody wyrządzone w związku z udzieleniem albo zaniechaniem udzielenia świadczeń zdrowotnych określonych w §1 niniejszej umowy, kopia polisy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
 - b) zawarcia i dostarczenia Udzielającemu zamówienie w terminie 3 dni kopii nowej polisy w przypadku wygaśnięcia poprzedniej polisy w trakcie obowiązywania umowy, która będzie obejmowała pozostały okres trwania zobowiązania.
19. Udzielający zamówienia uprawniony jest do organizowania – stosownie do potrzeb spotkań z Przyjmującym zamówienie, którym celem jest uzgadnianie szczegółowych zasad współpracy przy realizacji pilotażu, pozyskiwanie informacji dotyczących wykonywania zobowiązań wynikających z umowy, rozwiązywaniu problemów jakie mogą pojawić się w zakresie stosowania przepisów dotyczących programu pilotażowego bądź postanowień zawartych w umowie. Terminy spotkań przekazywane będą do wiadomości Przyjmującego zamówienie co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem (dni robocze) za pośrednictwem osób wskazanych w §13 ust. 5 na podany adres mailowy, a Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia udziału w spotkaniach wyznaczonych przez siebie osób, odpowiedzialnych z realizację zadań objętych pilotażem.

§ 6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za udzielanie lub za zaniechanie udzielania świadczeń przez osoby przez siebie zatrudnione lub udzielające świadczeń w jego imieniu również na innej podstawie niż umowa o pracę, a

także osoby, którym udzielanie świadczeń powierzył oraz odpowiada za szkody powstałe także u osób trzecich w związku z udzieleniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za ordynowanie leków i wyrobów medycznych świadczeniobiorcom, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z aktualnym stanem wiedzy medycznej.

§ 7 WYNAGRODZENIE

1. Przyjmujący zamówienie będzie realizował niniejszą umowę za cenę za punkt rozliczeniowy wynoszącą:.....zł (słownie złotych.....00/100).
2. Wynagrodzenie będzie uiszczane w miesięcznych okresach rozliczeniowych i będzie stanowiło iloczyn ceny, o której mowa w ust. 1 oraz liczby punktów za zrealizowane w danym miesiącu kalendarzowym świadczenia.
3. Szacunkowa kwota zobowiązania z tytułu realizacji świadczeń stanowiących przedmiot umowy, wynosi miesięcznie :zł (słownie: złotych 00/100)
4. Jeżeli Przyjmujący zamówienie będzie przewidywał, iż w danym miesiącu kalendarzowym może wystąpić przekroczenie limitu, o którym mowa w pkt. 3, może zwrócić się do Udzielającego zamówienie o jego zwiększenie. Udzielający zamówienie może wyrazić zgodę na zwiększenie limitu bądź odmówić. Przyjmujący zamówienie nie ma do Udzielającego zamówienie roszczeń o zwiększenie limitu.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo pomniejszenia wynagrodzenia zgodnie z §22 rozporządzenia pilotażowego.
6. Udzielający zamówienia nie finansuje świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych w związku z prowadzeniem eksperymentu medycznego w tym badania klinicznego.
7. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienia Udzielający zamówienia dozna szkody, Przyjmujący zamówienie niezwłocznie pokryje wszelkie szkody, jakich doznał Udzielający zamówienia.
8. W przypadku waloryzacji na dzień 1 lipca 2023 stawki na świadczeniobiorcę, o której mowa w § 20 ust.2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 2086 z późn. zm.),obowiązującej Udzielającego zamówienia w rozliczeniach z NFZ, ceny wskazane w ust. 2 ulegają podwyższeniu w takiej samej proporcji w jakiej zwiększeniu ulegnie stawka na świadczeniobiorcę, obowiązująca Udzielającego zamówienia. Zmiana nastąpi począwszy od dnia 1 lipca 2023r. i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§8 SPOSÓB ROZLICZENIA ŚWIADCZEŃ

1. Przyjmujący Zamówienie bezpośrednio po wykonaniu świadczenia, rejestruje dane i przesyła je drogą elektroniczną Udzielającemu zamówienia, a gdyby to nie było możliwe lub znacznie utrudnione – przekazuje je w formie dokumentu word/pdf na adres bcp@psychiatria.bielsko.pl.
2. W raporcie statystycznym Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do sprawozdania m.in. danych dotyczących rozpoznania (zgodnie z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych – Rewizja 10 ICD10) oraz procedur medycznych według Międzynarodowej Klasyfikacji Procedur Medycznych (ICD 9).
3. Przyjmujący Zamówienie w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego wystawia fakturę za wykonaną usługę.
4. Udzielający Zamówienia zapłaci Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie miesięczne w terminie do dnia 20 każdego miesiąca.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 może ulec obniżeniu w przypadku zakwestionowania realizacji usług objętych przedmiotem umowy przez Udzielającego zamówienia lub NFZ - o wielkość zakwestionowanej kwoty.

§9 ZAKAZ OPŁAT DODATKOWYCH

Przyjmujący Zamówienie obowiązuje zakaz pobierania jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów i ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości stanowiącej równowartość kwoty pobranej.

§10 OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 04.01.2023r. do 31.12.2023r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Udzielający zamówienia zastrzega, iż w przypadku kontynuacji programu pilotażowego w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 1, Udzielający zamówienia może zawrzeć z Przyjmującym zamówienie aneks do niniejszej umowy o okres przedłużenia programu pilotażowego, jednakże nie dłuższy niż rok, a cena za punkt rozliczeniowy aneksu nie przekroczy 15% w stosunku do ceny za punkt rozliczeniowy wg. umowy.

§11 SPOSOBY ROZWIĄZANIA UMOWY

Umowa ulega rozwiązaniu:

- 1) z upływem czasu, na który została zawarta,
- 2) w razie złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy przez którąkolwiek ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
- 3) w razie złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy przez którąkolwiek ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco naruszyła istotne postanowienia umowy.

§12 KARY UMOWNE

1. Udzielający zamówienia ma prawo stosować wobec Przyjmującego zamówienie kary umowne:
 - a) za każdy przypadek przedstawiania do rozliczenia nieprawdziwych danych stanowiących podstawę do zapłaty przez Udzielającego zamówienie – w wysokości 500,00zł
 - b) za każdy przypadek pobrania opłaty od pacjenta za wykonanie świadczenia medycznego w ramach niniejszej umowy - w wysokości 500,00zł
 - c) za każdy przypadek wykonywania usług objętych umową przez osoby nieuprawnione- w wysokości 500,00 zł,
 - d) za rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Udzielającego zamówienia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie w wysokości 1000,00 zł.
2. Udzielający zamówienia ma prawo obciążyć Przyjmującego zamówienie kwotą kary umownej, nałożonej na niego przez właściwy podmiot lub organ, jeżeli jej nałożenie wynika z nieprawidłowego realizowania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie, w tym w przypadku wystawienia recepty osobom nieuprawnionym lub w przypadkach nieuzasadnionych, a także wystawienia zlecenia na wyroby medyczne osobom nieuprawnionym lub w przypadkach nieuzasadnionych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapłacić naliczoną karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania w tym zakresie. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącenia kwot kar umownych z bieżących należności Przyjmującego zamówienie.
4. Zastrzeżone na podstawie niniejszej umowy kary umowne nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Udzielającego Zamówienia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§13 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy, przy czym zmiana osób, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy i następuje na podstawie powiadomienia Udzielającego zamówienie na piśmie, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Kwestia przetwarzania danych osobowych zostanie uregulowana odrębną umową.
4. Strony umowy zobowiązują się rozstrzygać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy na drodze polubownej. W razie braku porozumienia między stronami, spory rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie upoważnia następujące osoby do kontaktowania się z Udzielającym zamówienia i podejmowania bieżących decyzji związanych z realizacją niniejszej umowy, bez prawa dokonywania zmiany treści samej umowy:
 - 1) tel.adres mailowy:.....
6. Zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (art. 54 pkt. 5): czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, a także aktów wykonawczych do ww. ustaw.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 – „Harmonogram-zasoby”
- 2) Załącznik nr 2 - Polisa

Udzielający Zamówienia

Przyjmujący Zamówienie

